



REGULAMIN REKRUTACJI I WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE Profilaktyka, wsparcie, pomoc dla rodzin z Wodzisławia Śląskiego

RODZIAŁ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Niniejszy Regulamin określa proces rekrutacji i warunki Twojego uczestnictwa lub udziału Twojego dziecka, lub dziecka nad którym sprawujesz prawną opiekę w projekcie pn. „**Profilaktyka, wsparcie, pomoc dla rodzin z Wodzisławia Śląskiego**”.
2. Projekt ten jest realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie FESL.07.07 Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej).

§2

Jeżeli zobaczysz pojęcia, skróty w regulaminie oznaczać one będą:

1. **Projekt** – projekt pn. „*Profilaktyka, wsparcie, pomoc dla rodzin z Wodzisławia Śląskiego*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027
2. **Realizator Projektu** – Wodzisławska Placówka Wsparcia Dziennego „Dziupła”.
3. **Wnioskodawca** – osoba składająca dokumenty rekrutacyjne w naborze, czyli w skrócie Ty, czytelnik niniejszego Regulaminu.
4. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie, korzystająca ze wsparcia oferowanego w ramach Projektu.
5. **Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty w wersji papierowej stanowiące podstawę do ubiegania się o udział w niniejszym Projekcie.

§3

1. Projekt adresowany będzie do 110 osób z rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczych lub w kryzysie. Celem głównym projektu będzie wyjście z bezradności wychowawczo - opiekuńczej 50 (w tym 35 kobiet) rodziców oraz stworzenie odpowiednich warunków do rozwoju dla 60 (w tym 30 kobiet/dziewczyn) dzieci i młodzieży z terenu

Miasta Wodzisławia Śląskiego.

2. Dodatkowo 5 osób pełniących funkcję rodzin wspierających otrzyma wsparcie w postaci szkoleń. Całkowita liczba osób objętych wsparciem to 115 osób (68 K i 47 M).

3. Cel ten zostanie osiągnięty w okresie od 01.08.2024 r. do 30.09.2025 r. poprzez podniesienie jakości oraz dostępności usług wsparcia dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych lub w kryzysie. Wszystkie realizowane działania będą wdrażane zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

4. W ramach rekrutacji wyłonimy Uczestników Projektu, którzy będą mogli skorzystać z różnych form wsparcia, takich jak:

- a) asystentura rodzinna - 24 osoby objęte wsparciem (12 dorosłych, 12 dzieci)
- b) poradnictwo prawne - 20 dorosłych objętych wsparciem
- c) mediacje rodzinne - 20 dorosłych objętych wsparciem
- d) instytucja rodzin wspierających – 5 rodzin objętych wsparciem i 5 rodzin świadczących usługi wsparcia rodziny
- e) diagnoza i terapia logopedyczna dla dzieci – 10 dzieci objętych wsparciem,
- f) trening umiejętności społecznych i rodzicielskich dla rodziców z niepełnosprawnościami – 12 rodziców z niepełnosprawnościami,
- g) poradnictwo specjalistyczno-diagnostyczne dla rodziców i dzieci
 - psychiatra 15 osób (8 dorosłych i 7 dzieci)
 - psycholog 25 osób (13 dorosłych i 12 dzieci)
 - psychoterapeuta 10 osób (5 dorosłych i 5 dzieci)
 - edukator seksualny - 10 osób (5 dorosłych i 5 dzieci)
- h) zajęcia kulturalne dla 20 dzieci
- i) zajęcia arteterapeutyczne dla 30 dzieci - „Warsztatownia kreatywności”
- j) grupa wsparcia dla rodziców samotnie wychowujących dzieci – 12 rodziców.

5. Biuro Projektu będzie miało siedzibę w Wodzisławskiej Placówce Wsparcia Dziennego Dziupła przy ul. Czyżowickiej 29 B, 44-300 Wodzisław Śląski.

6. Dodatkowych, szczegółowych informacji o Projekcie udziela osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie rekrutacji pani Krystyna Orbik- Skupień – koordynator ds. społecznych projektu (tel. 32 456 43 64, 723 550 755 e-mail: dyrektor@dziupla.wodzislaw-slaski.pl).

7. Istnieje możliwość konsultacji/spotkania w siedzibie Biura Projektu po wcześniejszym zarezerwowaniu terminu.

ROZDZIAŁ II.

WARUNKI TWOJEGO UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§4

1. Uczestnikiem Projektu możesz zostać jeżeli jesteś członkiem rodziny z dziećmi, ze szczególnym uwzględnieniem tych przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze lub w kryzysie z terenu Miasta Wodzisławia Śląskiego.
2. Wsparcie oferowane w ramach projektu jest bezpośrednio związane z usługami społecznymi świadczonymi przez Wodzisławską Placówkę Wsparcia Dziennego „Dziupla”, związanymi z rozwijaniem środowiskowych form opieki nad dziećmi i młodzieżą oraz wsparciem i rozwojem form pracy z rodziną wspierających rodzinę w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.
3. Jako przyszły Uczestnik Projektu jesteś zobowiązany do stosowania zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
4. Twój udział w Projekcie jest bezpłatny.

ROZDZIAŁ III.

PROCES REKRUTACJI

§5

1. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Realizator zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobiet, jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników Projektu.
2. Jako Wnioskodawca masz obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego regulaminu.
3. Rekrutację Uczestników Projektu prowadzi koordynator ds. społecznych projektu.
4. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest w sposób ciągły, jednak z podziałem na tury.
5. Realizator Projektu przyjmuje dokumenty rekrutacyjne przez cały okres realizacji Projektu, jednak ze względu na konieczność zrealizowania wskaźników przewidzianych wnioskiem o dofinansowanie, rekrutacja zostanie podzielona na różne jej etapy/tury, w zależności od rodzaju oferowanego wsparcia:

a) asystentura rodzinna

I tura rekrutacji - 01.08.2024 r. - 31.08.2024 r. po czym rekrutacja przechodzi w tryb ciągły z podziałem na tury. Ze względu na krótki okres realizowanego wsparcia, a także ze względu na

specyfikę wsparcia kolejne ewentualne tury będą miały miejsce każdorazowo po zakwalifikowaniu rodziny do udziału w projekcie jeśli do 30.09.2024 r. nie będzie kompletu rodzin przewidzianych do objęcia wsparciem.

b) poradnictwo prawne

I tura rekrutacji – 01.08.2024 r. – 30.09.2024 r.

Kolejne etapy rekrutacji zakończone po każdym miesiącu kalendarzowym.

c) mediacje rodzinne

I tura rekrutacji – 01.08.2024 r. – 30.09.2024 r.

Kolejne etapy rekrutacji zakończone po każdym miesiącu kalendarzowym.

d) instytucja rodzin wspierających

I tura rekrutacji – 01.08.2024 r. - 30.09.2024 r.

Ze względu na krótki okres realizowanego wsparcia w ramach projektu, a także ze względu na specyfikę wsparcia kolejne ewentualne tury będą miały miejsce każdorazowo po zakwalifikowaniu rodziny do udziału w projekcie jeśli do 30.09.2024 r. nie będzie kompletu rodzin wspierających przewidzianych do objęcia wsparciem.

e) diagnoza i terapia logopedyczna dla dzieci

I tura rekrutacji – 01.09.2024 r. - 30.09.2024 r.

Kolejne etapy rekrutacji zakończone po każdym miesiącu kalendarzowym.

f) trening umiejętności społecznych i rodzicielskich dla rodziców z niepełnosprawnościami

I tura rekrutacji – 01.09.2024 r. - 30.09.2024 r. - Grupa I (6 osób)

Przeprowadzenie zajęć Grupy I (01.10.2024 r. – 31.12.2024 r.) – 10 spotkań po 2 godziny zegarowe (20 h)

Prowadzenie grupy wsparcia dla osób z Grupy I (01.01.2025 r. – 28.02.2025 r.) – razem 8 godzin zegarowych (8 h)

II tura rekrutacji - 01.12.2024 r. - 31.12.2024 r. - Grupa II (6 osób)

Przeprowadzenie zajęć Grupy II (01.01.2025 r. - 31.03.2025 r.) – 10 spotkań po 2 godziny



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

zegarowe (20 h)

Prowadzenie grupy wsparcia dla osób z Grupy II (01.04.2025 r. – 31.05.2025 r.) – razem 8 godzin zegarowych (8 h)

g) poradnictwo specjalistyczno-diagnostyczne dla rodziców i dzieci

I tura rekrutacji – 01.08.2024 r. - 31.08.2024 r.

Kolejne etapy rekrutacji zakończone po każdym miesiącu kalendarzowym.

h) zajęcia kulturalne

I tura rekrutacji - 01.09.2024 r. – 30.09.2024 r.

Kolejne ewentualne etapy rekrutacji zakończone po każdym miesiącu kalendarzowym – przed kolejnym wyjazdem w ramach projektu.

i) zajęcia arteterapeutyczne – Warsztatownia kreatywności

Rekrutacja dla zajęć Grupy I (01.09.2024 r. – 30.09.2024 r.)

Przeprowadzenie zajęć Grupy I (01.10.2024 r. – 30.12.2024 r.) – 10 spotkań po 3 godziny zegarowe (30 h) dla 10 dzieci

Rekrutacja dla zajęć Grupy II – Grupa II (01.01.2025 r. - 31.01.2025 r.)

Przeprowadzenie zajęć Grupy II (01.02.2025 r. – 31.03.2025 r.) – 10 spotkań po 3 godziny zegarowe (30 h) dla 10 dzieci

Rekrutacja dla zajęć Grupy III (01.03.2025 r. -31.03.2025 r.)

Przeprowadzenie zajęć Grupy III (01.04.2025 r. – 30.06.2025 r.) - 10 spotkań po 3 godziny zegarowe (30 h) dla 10 dzieci

j) grupa wsparcia dla rodziców samotnie wychowujących dzieci

I tura rekrutacji (01.09.2024 r. – 30.09.2024 r.)

Ze względu na krótki okres realizowanego wsparcia w ramach projektu, a także ze względu na specyfikę wsparcia kolejne ewentualne tury będą miały miejsce tylko w przypadku jeśli do 30.09.2024 r. nie będzie kompletu rodziców przewidzianych do objęcia wsparciem. (Po każdym zakwalifikowanym rodzicu).

6. Zgłoszenia do projektu dokonuje pełnoletni mieszkaniec Wodzisławia Śląskiego, w przypadku dzieci i młodzieży, spełniających kryteria grupy docelowej, rodzic lub opiekun prawny, dostarczając dokumenty rekrutacyjne do Sekretariatu Wodzisławskiej Placówki Wsparcia Dziennego „Dziupla”, przy ul. Czyżowickiej 29 B, 44-300 Wodzisław Śląski.

7. Złożone dokumenty rekrutacyjne będą weryfikowane pod względem formalnym, a kandydaci zostaną niezwłocznie poinformowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.

8. Jako Wnioskodawca zobowiązany jesteś do dostarczenia dokumentów rekrutacyjnych, stanowiących załączniki do niniejszego regulaminu:

a) Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 1 A (dziecko) i 1 B (osoba dorosła) do niniejszego Regulaminu.

b) Formularz klauzuli informacyjnej

Załącznik nr 2 A (dziecko) i 2 B (osoba dorosła) do niniejszego Regulaminu.

9. Dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w § 5 ust. 7 w przypadku osób niepełnoletnich muszą zostać opatrzone podpisem rodzica Wnioskodawcy lub jego prawnego opiekuna.

10. Realizator będzie kwalifikował przyszłych Uczestników Projektu na podstawie następujących dokumentów:

a) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

- Post. sądu zobowiązującego uczestnika do współpracy,

lub Wniosek właściwego MOPS o przydzielenie asystenta rodziny,

lub Wniosek rodzica o przyjęcie do świetlicy śr. podparty diagnozą lub opinią sporządzoną przez wychowawcę bądź asystenta rodziny,

lub Karta zgłoszeniowa z opisem problemu w rodzinie, sporządzona przez dyr. placówki, pedagoga bądź psychologa - równoznaczna z dokumentem potwierdzającym

kwalifikowalność uczestnika projektu.

b) osoby niepełnosprawne

- orzeczenie o st. niepełnosprawności - ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r.

lub orz. albo inny dokument, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochr. zdr. ps.

lub orz. wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną (dzieci).

11. Wsparciem w ramach projektu objęte zostaną rodziny z dziećmi, ze szczególnym

uwzględnieniem tych przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze lub w kryzysie z terenu Miasta Wodzisławia Śl. (Każda rodzina/osoba spełniająca to kryterium otrzyma 1 pkt.).

12. Zgodnie z regulaminem naboru pierwszeństwo udziału w projekcie będą mieli członkowie rodzin z niepełnosprawnością (osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu z niepełnosprawnością, osoby z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z chorobami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną, osoby z całościowymi zaburzeniami rozwoju) osoby korzystające z programu FE PŻ, dzieci wychowujące się poza rodziną biologiczną. Rodziny te będą pierwsze w kolejności (premia 5 pkt.).

13. Ze względu na specyfikę projektu, w trakcie trwania którego realizowane będą działania nakierowane na rozwiązywanie konkretnych problemów rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych istotnym będzie zaangażowanie do projektu rodzin, które zostaną skierowane do korzystania ze wsparcia na mocy postanowienia sądu. W rodzinach takich wsparcie trwa bardzo długo i rodzina ta jest najbardziej zagrożona rozpadem. Rodziny te będą drugie w kolejności (premia 2 pkt.).

14. Koordynator ds. społecznych projektu będzie odpowiedzialny za analizę zgłoszonych formularzy dla poszczególnych zadań realizowanych w ramach Projektu, a także sporządzenie list podstawowych i rezerwowych Uczestników Projektu oraz przygotowanie Protokołu z Rekrutacji.

15. Protokół z Rekrutacji zostanie zaakceptowany przez Kierownika Projektu.

16. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne:

a) w Wydziale Strategii i Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ul. Bogumińskiej 4 B w Wodzisławiu Śląskim (pokój 302), w Biurze Obsługi Klienta oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego,

b) w Sekretariacie Wodzisławskiej Placówki Wsparcia Dziennego „Dziupla”, przy ul. Czyżowickiej 29 B, 44-300 Wodzisław Śląski oraz na stronie internetowej Realizatora.

ROZDZIAŁ IV.

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

§ 6

1. Jako Uczestnik Projektu masz obowiązek aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym i zadeklarowanym w ramach Projektu. Nieobecności są dopuszczalne jedynie w przypadkach losowych m.in w przypadku choroby, wyjazdu.

2. Jako Uczestnik Projektu masz obowiązek udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych w ramach projektu.

ROZDZIAŁ V.

ZASADY REZYGNACJI, ZAKOŃCZENIA LUB WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 7

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają Twój dalszy udział w projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji, zakończenia uczestnictwa lub wykluczenia Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z utworzonych list rezerwowych.

ROZDZIAŁ VI.

ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI

§ 8

1. W projekcie dopuszcza się możliwość wzięcia udziału w szkoleniach/warsztatach/zajęciach w wersji zdalnej (on-line) – jeśli umożliwia to forma udzielanego wsparcia (wydłużony czas trwania szkolenia, warsztatu, zajęć, konieczność wolniejszego mówienia, krótsze sesje szkoleniowe, częste i dłuższe przerwy). **Jeżeli obawiasz się barier, które mogą wynikać z dostępności poinformuj o nich koordynatora ds. społecznych oraz/lub zaznacz odpowiednie pola w formularzu rekrutacyjnym. Postaramy się zrobić wszystko, żebyś mógł skorzystać z udzielanego w ramach projektu wsparcia.**
2. Realizator ma możliwość sfinansowania ułatwień, udogodnień, które zniwelują ewentualne bariery w dostępie do usług – mechanizm racjonalnych usprawnień. Nie bój się o ten mechanizm zapytać.
3. Realizator będzie przeciwdziałał wykluczeniu komunikacyjnemu. Jeżeli masz problem w dotarciu na zajęcia (problem z zakupem biletów, dostępność miejsc parkingowych) zapytaj koordynatora ds. społecznych w trakcie składania dokumentów rekrutacyjnych lub/oraz opisz problem w formularzu rekrutacyjnym.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

ROZDZIAŁ VII.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

§9

1. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania w całym okresie realizacji Projektu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.